



Broj: 20-14-41455-2/19
Sarajevo, 21.11.2019. godine

Na osnovu člana 13. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), člana 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za javne nabavke (“Službeni glasnik BiH” broj 103/14), člana 18. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo broj: 20-02-11362/18 od 05.03.2018. godine i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke namještaja broj: 20-14-41455-1/19 od 21.11.2019. godine, šef Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo je donio

Rješenje o imenovanju Komisije za javnu nabavku namještaja u konkurentskom postupku javne nabavke

Član 1.

U cilju provođenja konkurentskog postupka javne nabavke namještaja, **evidencijski broj: 20-14-41455/19**, imenuje se Komisija za javnu nabavku u sljedećem sastavu:

- 1. Mithat Čomor, predsjedavajući Komisije*
- 2. Adisa Avdić, član Komisije*
- 3. Nermana Šehović, član Komisije*
- 4. Azra Sipović, član Komisije*
- 5. Bekir Hodžić, član Komisije*

Član 2.

Za sekretara Komisije za javnu nabavku imenuje se Almir Mešić, bez prava glasa, koji će obavljati administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije za javnu nabavku.

Član 3.

Predsjedavajući, članovi i sekretar Komisije za javnu nabavku su dužni čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke i saznanja koja steknu u radu ove Komisije, te ne mogu učestvovati u radu Komisije za javnu nabavku dok ne potpišu Izjavu o povjerljivosti u skladu sa članom 11. Zakona o javnim nabavkama.

Izjave su sastavni dio ovog Rješenja.

Prije početka rada, Komisija je dužna da donese poslovnik o radu Komisije.



Član 4.

Zadatak Komisije za nabavku iz člana 1. ovog Rješenja je da, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za javne nabavke (“Službeni glasnik BiH” broj 103/14), izvrši sljedeće zadatke:

- sačini tendersku dokumentaciju
- objavi postupak javne nabavke na portalu E-nabavke
- utvrdi broj prispjelih ponuda;
- otvori blagovremeno prispjele ponude po redoslijedu prijema
- po obavljenom postupku otvaranja ponuda, odmah uruči kopiju zapisnika sa otvaranja ponuda prisutnim predstavnicima ponuđača, a ostalim ponuđačima najkasnije u roku od tri dana;
- izvrši ocjenu ponuda;
- sačini zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda;
- zakaže E-aukciji na portalu E-nabavke
- da preporuku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporuku o poništenju postupka javne nabavke;
- sačini izvještaj o radu;
- po potrebi obavlja i druge poslove u skladu sa članom 5. stav (3) Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za javne nabavke (“Službeni glasnik BiH” broj 103/14).

Član 5.

Po obavljenom poslu iz prethodne tačke ovog Rješenja, Komisija za javnu nabavku je dužna dostaviti izvještaj o radu sa potrebnim priložima, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa preporukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporukom o poništenju postupka nabavke, u pismenom obliku, **u roku od 10 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.**

Rok iz prethodnog stava izuzetno se može produžiti, na obrazložen zahtjev Komisije, u slučaju složenog postupka ocjene ponuda ili drugih opravdanih razloga.

Član 6.

Naknada članovima i sekretaru Komisije utvrdit će se posebnim rješenjem.

Član 7.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Imenovanim x 6
2. a/a



ŠEF UREDA

Erduan Kafedžić



web: <http://vlada.ks.gov.ba>
e-mail: uk@uk.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-277,
Fax: + 387 (0) 33 562-223

Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1

