



Broj: 16-30-37415-1/25  
Sarajevo, 26.08.2026. godine

Na osnovu člana 20. i 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/05 i 103/21), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-18112-32/17 od 19.05.2017. godine i broj: 02-04-35583-19/20 od 17.09.2020. godine i Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-36806-35/26 od 20.08.2026. godine, sekretar Vlade Kantona Sarajevo, objavljuje:

**INTERNI OGLAS**  
**za popunu radnog mjesta namještenika u Stručnoj službi Vlade Kantona Sarajevo**  
**na neodređeno vrijeme**

**Naziv radnog mjesta:**

**1. Više referent za informatičke i analitičke poslove - jedan (1) izvršilac**

**1. Opis poslova:** obrada podataka u Projektu "e-Vlada" odnosno administriranje projekta, obuka i podrška korisnicima, saradnja sa implementatorom projekta na izradi dopuna i poboljšanja istog, unos i obrada podataka na kompjuteru za potrebe jedinstvene baze podataka u odjeljenjima Stručne službe, brine o pravilnom razvoju i nabavci informatičke opreme, o tehničkoj ispravnosti i opskrbi informaciono-tehničke opreme, sređivanje i obradu određenih podataka pohranjenih u računaru za izradu pojedinih informaciono - dokumentacionih materijala, unos podataka i izrada generisanih izvještaja, prikupljanje, sređivanje i obrada podataka i vršenje razmjene podataka sa drugim organima, obrada materijala na računaru po prijepisu ili po diktatu, učestvuje u procesima prijema, pripreme i otpreme materijala za potrebe sjednica Vlade, vrši kopiranje materijala za potrebe Odjeljenja i Službe i određene kurirske poslove, vodi evidenciju o održanim sjednicama i zaključcima Vlade, vodi evidenciju nepotpisanih zaključaka, stara se o tačnoj i blagovremenoj dostavi zaključaka na daljni postupak, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odjeljenja i sekretara Vlade i za svoj rad odgovara šefu Odjeljenja i sekretaru Vlade, primjenjuje Politiku kvaliteta Kantona Sarajevo i usvojene procedure putem dokumenata SUQ vezano za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001.

**2. Uslovi:** pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/05 i 103/21), kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove:

- SSS-IV stepen - završena gimnazija, elektrotehnička škola-smjer informatika ili birotehnička škola, najmanje 10 mjeseci radnog staža, položen stručni ispit i poznavanje rada na računaru.”

**3. Potrebna dokumentacija:** svojeručno potpisana prijava na Interni oglas sa kratkom biografijom, kontakt podacima (adresom stanovanja i brojem telefona) i sa tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže na Interni oglas kandidati su obavezni priložiti original ili ovjerenu kopiju (ne stariju od šest mjeseci) sljedećih dokumenta:

- Uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Dokaz o vrsti i stepenu školske spreme potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta;
- Potvrda/uvjerenje o radnom stažu;
- Dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenike u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine;
- Dokaz (potvrda/uvjerenje) o poznavanju rada na računaru;
- Izjava kandidata potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji odnosno Bosni i Hercegovini;
- Izjava kandidata potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- Potvrda/uvjerenje da je kandidat u radnom odnosu u organu državne službe.

Kandidati koji budu ispunjavali uslove Internog oglasa bit će testirani i sa njima će se obaviti intervju. Izabrani kandidat dužan je dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti prije preuzimanja dužnosti namještenika.

Pravo učešća na ovaj Interni oglas imaju svi namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Za izabranog kandidata provest će se sigurnosne provjere u cilju izdavanja dozvola za pristup tajnim podacima – TAJNO, u skladu sa Odlukom o listi radnih mjesta za koje je potrebno izdavanje dozvole za pristup tajnim podacima u Stručnoj službi Vlade Kantona Sarajevo.

Prijave na Interni oglas sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u zatvorenoj koverti isključivo putem pisarnice Kantona Sarajevo sa naznakom:

**"Komisija za provođenje Internog oglasa za prijem namještenika - NE OTVARATI",**

na adresu KANTON SARAJEVO, Stručna služba Vlade Kantona Sarajevo, ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1, 71 000 SARAJEVO.

Interni oglas ostaje otvoren 10 dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Kantona Sarajevo i web stranici Kantona Sarajevo.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

**SEKRETAR VLADE**

**Šabaredžović-Klačar Mersiha**

Dostava:

1. Oglasna ploča Kantona Sarajevo,
2. Web stranica Kantona Sarajevo,
3. Evidencija,
4. A r h i v a.