

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ured za borbu protiv korupcije



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Уред за борбу против корупције

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Anti-Corruption Office

PLAN INTEGRITETA

UREDA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE KANTONA SARAJEVO

Odgovorno lice: Erduan Kafedžić, šef Ureda

Menadžer integriteta: Amela Bogunić, Stručni savjetnik za izradu plana integriteta

Novembar 2025.godine

Sadržaj

Detaljna procjena podložnosti institucije korupciji i drugim oblicima narušavana integriteta	3
Popis zakonskih, podzakonskih i provedbenih akata.....	7
Opis radnih mjesta, procesa i poslova koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta.....	9
Registar rizika.....	14
Identifikacija, analiza, ocjena i rangiranje rizika.....	16
Plan za upravljanje rizicima.....	28



Obrazloženje realizacije preporuka revizije:

- U pogledu realizacije preporuke broj 2. koja glasi: „*Potrebno je da svi budžetski korisnici imenuju koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu, izvrše identifikovanje i procjenu rizika, uspostave registar rizika, sačine mape procesa, te izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole na propisanim obrascima u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH*“, neophodno je istaći da je Ured Odlukom o imenovanju koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu u Uredu za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo, broj: 20-04-32134/24 od 10.06.2024. godine imenovao koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu. Također, izvršena je identifikacija i procjena rizika, uspostavljen registar rizika, sačine mape procesa dana 26.03.2025.godine, a shodno metodologiji i procedurama propisanih Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli, kao i uspostavljenim sistemom upravljanja kvalitetom na nivou Kantona Sarajevo. Ured blagovremeno sačinjava izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole na propisanim obrascima u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, a u cilju osiguranja kontinuiteta navedena obaveza se kao mjera uvrštava u plan integriteta.
- U pogledu realizacije preporuke broj 7. koja glasi: „*Budžetski korisnici Kantona treba da Analizu iskaza – tekstualni dio izvještaja sačinjavaju na način utvrđen Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u FBiH. (Na način da iste sadrže obrazloženja izvršenja budžeta, s posebnim osvrtom na odstupanja ostvarenih od planiranih rashoda i izdataka, prema uzrocima nastajanja, analiza troškova zaposlenih, analiza obaveza kako je to propisano članovima od 30. do 32. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH)*“, neophodno je konstatovati da Ured Analizu iskaza – tekstualni dio izvještaja sačinjava na način utvrđen Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u FBiH, a u cilju osiguranja kontinuiteta navedena obaveza se kao mjera uvrštava u plan integriteta.
- U pogledu realizacije preporuke broj 10. koja glasi: „*Potrebno je osigurati da zaposlenici svih budžetskih korisnika uredno evidentiraju radno vrijeme u skladu sa Uredbom o pravilima kućnog reda i radnom vremenu u kantonalnim organima uprave, te da se osigura da evidencije o radnom vremenu sadrže podatke propisane Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu*“, neophodno je konstatovati da uposlenici Ureda uredno evidentiraju radno vrijeme u skladu sa Uredbom o pravilima kućnog reda i radnom vremenu u kantonalnim organima uprave, a o čemu se vodi evidencija (šiht lista) U cilju osiguranja kontinuiteta provođenja preporuke navedena obaveza se kao mjera uvrštava u plan integriteta.

Interne prijave korupcije

Razmotrene su informacije o internim prijavama korupcije posredstvom ovlaštene osobe za prijem i postupanje po internim prijavama korupcije unutar Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo. Prije svega, potrebno je istaći da postupanja i rad Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo često izazivaju animozitet pojedinaca i grupa, obzirom da u mnogim slučajevima određene odluke i postupci Ureda mogu izazvati snažne emocije, otpor ili negativne reakcije od strane pojedinaca, koji su pod istragom ili koji podržavaju određene osobe ili interesne grupe, a koji su direktno ili indirektno uključeni u određene koruptivne aktivnosti. Takva izloženost Ureda, rezultirala je činjenicom da je u periodu 2023.-2024. godine ovlaštena osoba za prijem i postupanje po internim prijavama korupcije u zaprimila je ukupno 4 interne prijave, a koje su proslijeđene na postupanje nadležnim organima, koji su postupali u okviru svojih nadležnosti, te nisu utvrdili nepravilnosti. Navedene prijave se odnose na provođenje postupka prijema državnih službenika/namještenika, kao i postupak preuzimanja i raspoređivanja državnih službenika u Uredu.

Ured je postupio po svim zaprimljenim prijavama, te su iste upućene na proveru navoda i postupanje prema nadležnim organima, prije svega nadležnoj upravi za inspeksijske poslove, po osnovu čega su provedeni inspeksijski nadzori.



Provedeni inspekcijski nadzori

[U toku 2024.godine i 2025. godine Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo bio je predmet inspekcijskih nadzora, koji su se odnosili uglavnom na nadzor nad provođenjem postupka prijema/preuzimanja zaposlenika, te utvrđivanja ispunjavanja uslova za određena radna mjesta na koja su pojedini uposlenici postavljeni ili preuzeti.

Lista inspekcijskih nadzora

R.B	Datum inspekcijskog nadzora	Vrsta inspekcije (inspekcija rada, sanitarna, komunalna...)	Redovna ili po zahtjevu	Izrečena mjera (DA/NE)	Premet inspekcijskog nadzora i izrečena mjera
1.	07.02.2024.	Upravna	Redovna	NE	Usklađenost unutrašnje organizacije službe sa propisima
2.	08.02.2024.	Upravna	Redovna	NE	Primjena propisa o državnoj upravi koji se odnose na organizaciju i način rada organa uprave i upravnih organizacija
3.	06.06.2024.	Upravna	Po zahtjevu -Prijava	NE	Unapređenje državnih službenika
4.	25.07.2024.	Upravna	Po zahtjevu -Prijava	NE	Angažovanje lica po ugovoru o djelu
5.	17.10.2024.	Upravna	Po zahtjevu -Prijava	NE	Ispunjavanje općih i posebnih uslova radnog mjesta „šef organizacione jedinice“
6.	18.10.2024.	Upravna	Po zahtjevu -Prijava	NE	Popuna radnih mjesta državnih službenika putem javnog konkursa u posljednjih šest mjeseci
7.	10.02.2025.	Upravna	Redovna	NE	Primjena propisa o državnoj upravi koji se odnose na organizaciju i način rada organa uprave i upravnih organizacija

U svim navedenim postupcima nadzora nisu utvrđene nepravilnosti, te po osnovu toga nisu ni izrečene mjere.

Bitno je istaći da se institucije koje se bave borbom protiv korupcije često suočavaju sa zlonamjernim prijavama i provjerama. Takve prijave mogu biti motivirane različitim interesima, uključujući pokušaje da se diskreditira ili ometa rad tih institucija, na način da je potrebno odvojiti vrijeme i resurse na obranu od tih prijava, što može usporiti rad i smanjiti efikasnost institucije.

Aktuelne mape procesa

Mapa poslovnih procesa Ureda revidirana je i sačinjena dana 26.03.2025.godine, te je u okviru mape poslovnih procesa Ureda identifikovano i razrađeno ukupno 5 zajedničkih procesa i 9 posebnih procesa, a shodno metodologiji i procedurama propisanih Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli, kao i uspostavljenim sistemom upravljanja kvalitetom na nivou Kantona Sarajevo.

Disciplinski postupci

U periodu 2023.-2024. godine u Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo nije bilo pokrenutih disciplinskih postupaka protiv zaposlenika Ureda.

Drugi relevantni izvori

Radna grupa za izradu plana integriteta izvršila je identifikaciju i obradu i drugih relevantnih izvora, između ostalog i Strategiju za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024-2028 i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024-2028, a koja je usvojena Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-6476-19/25 od 27.02.2025.godine. Uključivanje aktivnosti iz Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024-2028 u plan integriteta osigurava usklađenost institucionalnih mjera s kantonalnim strateškim ciljevima, jača sistemski pristup prevenciji korupcije te doprinosi većoj transparentnosti, odgovornosti i integritetu u radu institucije.

Popis Zakonskih, podzakonskih i provedbenih akata

U cilju sačinjavanja detaljne procjene podložnosti institucije korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta, radna grupa je sačinila popis svih zakonskih, podzakonskih i provedbenih propisa, te internih akata (statut, pravilnici i dr.), koji regulišu djelatnost i nadležnosti institucije, a koji su sadržani u nastavku:

- Ustav Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/1996, 2/1996 - ispr., 3/1996 - ispr., 16/1997 - Amandmani I-XIII, 14/2000 - Amandmani XIV i XV, 4/2001 - Amandmani XVI-XVIII, 28/2004 - Amandmani XIX-XLII, 6/2013 - Amandmani XLIII-XLIX i 31/2017 - Amandmani L-LVII)
- Zakon o organizaciji organa uprave FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/2005);
- Zakon o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 2/2012 – prečišćen tekst, 41/2012, 8/2015, 13/2017 i 50/2020);
- Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/2014 - prečišćen tekst i 37/2014 - ispravka);
- Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 18/19 i 12/22);
- Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 35/22, 44/22 i 52/22);
- Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 31/2016, 45/2019 i 6/2025);
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/2005, 45/2010 i 103/2021);



- Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 40/2022);
- Zakon o upravnom postupku FBiH („Službene novine FBiH“, br. 2/98, 48/99 i 61/22);
- Zakon o radu FBiH („Službene novine FBiH“, br. 26/16, 89/18, 23/20 - odluka US, 49/21 - dr. zakon, 103/21 - dr. zakon, 44/22 i 39/24);
- Zakon o radu u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/00);
- Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24);
- Zakon o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 102/13, 09/14-ispr., 13/14, 08/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25);
- Zakon o trezoru u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 3/20 i 60/23);
- Zakon o izvršenju Budžeta za tekuću godinu;
- Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 39/16, 10/17, 17/25 i 36/25);
- Uredba o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 50/17, 2/18, 32/22);
- Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 27/19, 29/19, 48/19 i 13/20);
- Uredba o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 22/21, 13/22, 21/24 i 10/25);
- Uredba o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/22);
- Uredba o naknadama troškova za službena putovanja Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 50/16);
- Uredba o naknadama troškova za službena putovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 21/19);
- Uredba o osnivanju Ureda za borbu protiv korupcije ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 7/2024);
- Odluka o registru podataka o javnim nabavkama koje provode institucije čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 6/21 i 34/22);
- Odluka o delegiranju eksperata i zamjenika eksperata u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 47/20);
- Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23);
- Odluka o registru imenovanih lica u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/19 i 9/21);
- Odluka o registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 9/19, 23/19 i 6/21);
- Odluka o registru poticaja razvoja male privrede u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 11/21);
- Odluka o registru korisnika podsticaja u poljoprivredi na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 11/21);
- Odluka o registru javnih oglasa za prijem u radni odnos u javnom sektoru Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 19/22 i 24/22);
- Odluka o Registru ugovora o djelu u organima javnog sektora Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 9/22 i 54/23);
- Odluka o Registru javnih poziva za izbor i imenovanje u organima nadzora, upravljanja i rukovođenja u javnom sektoru Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 54/23);

- Pravilnici i uputstva propisani od strane Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine;
- Budžet Kantona Sarajevo za tekuću godinu;
- Uputstvo o finansijskom planiranju, izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo i evidentiranju rashoda, izdataka prema izvorima sredstava u fiskalnoj godini („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 17/07, 31/11 i 02/12-Ispravka);
- Strategija za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024. – 2028. i Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024. – 2028. (Zaključak Vlade broj: 02-04-6476-19/25 od 27.02.2025.godine);
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 20/24);
- Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/24);
- Pravilnik o zaštiti i sigurnosti na radu u Uredu za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo (broj: 20-04-5875-1/24 od 29.03.2024. godine);
- Pravilnik o postupku internog prijavljivanja korupcije (broj: 20-04-44529/22 od 28.10.2022.godine);
- Pravilnika o sukobu interesa za zaposlenike Ureda (20-02-1129/19 od 17.01.2019.godine);
- Instrukcija za izradu akta u Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo (broj: 20-02-39054/23 od 01.09.2023.godine);
- Instrukcija o postupanju po zaprimljenim prijavama korupcije (broj: 20-02-29698/24 od 05.06.2024.godine);
- Metodologija kontrole javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo (20-02-40906/21 od 11.11.2021. godine);
- Uputstvo za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/24);
- Strategija za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024-2028 i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024-2028 (Zaključak Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-6476-19/25 od 27.02.2025.godine);
- Vodič za pristup informacijama Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo, broj: 20-04-5954/24 iz decembra 2024. godine.

Opis radnih mjesta, procesa i poslova koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta

Odlukom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-17149-21/24 od 28.03.2024.godine, data je saglasnost na novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 20/24), u okviru kojeg su definisani poslovi i zadaci Ureda, te uspostavljene osnovne organizacione jedinice unutar Ureda i definisani njihovi poslovi i zadaci.

Shodno važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo, Ured vrši stručne, operativne i administrativno tehničke poslove u vezi sa:

- a) provođenjem Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo,
- b) provođenjem Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo,



- c) kontrolom javnih nabavki koja podrazumijeva kontrolu zakonitosti i kontrolu svrsishodnosti svih javnih nabavki koje provode ugovorni organi čiji je osnivač Kanton Sarajevo,
- d) analitikom i podrškom u uspostavljanju i provođenju antikorupcijskih procedura, politika i sistema,
- e) uspostavljanjem, provođenjem i kontrolom sistema upravljanja kvalitetom u organima uprave i službama Kantona Sarajevo.

U procesu izrade plana integriteta radna grupa je na osnovu izvršenog uvida u prethodno navedenu relevantnu i raspoloživu dokumentaciju kojim su ukazuje na nepravilnosti i koruptivne rizike, identifikovala rizične procese i poslove koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta, kao i rizična radna mjesta unutar istih procesa i poslova.

Rizična radna mjesta koja su podložna korupciji i narušavanju integriteta su ona radna mjesta čiji nosioci učestvuju u provođenju utvrđenih rizičnih procesa, a samim time su zaduženi za provođenje preventivnih mjera za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta.

U skladu s navedenim, na osnovu identifikovanih rizičnih procesa i radnih mjesta zaduženih za provođenje preventivnih mjera za unapređenje integriteta, određena je lista rizičnih radnih mjesta sa opisom rizičnih poslova:

R.br.	Naziv rizičnog radnog mjesta	Opis poslova rizičnog radnog mjesta
1.	Šef Ureda	a) rukovodi Uredom; b) obezbjeđuje zakonito, blagovremeno, stručno i racionalno vršenje poslova u Uredu; c) organizuje poslove u Uredu i daje stručna uputstva za obavljanje poslova; d) stara se o pravilnom korištenju sredstava za rad; e) vrši zakonom utvrđena ovlaštenja u slučaju povrede radne dužnosti radnika; f) u obavljanju poslova Ureda, šef Ureda donosi odluke, instrukcije, rješenja i zaključke, izdaje naredbe i daje obavezne upute u okviru svojih ovlaštenja; g) donosi Program i plan rada Ureda; h) redovno prati primjenu ovog pravilnika i po potrebi donosi izmjene i dopune pravilnika po utvrđenoj procedure; i) vrši i druge poslove koju mu odredi Vlada Kantona Sarajevo i za svoj rad odgovara Vladi Kantona Sarajevo.
2.	Šef Odjeljenja za odlučivanje o sukobu interesa i prijavu imovine nosioca javnih funkcija	a) rukovodi radom Odjeljenja; b) organizuje, obezbjeđuje i usmjerava rad Odjeljenja; c) osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odjeljenja;

		<ul style="list-style-type: none"> d) raspoređuje poslove i zadatke na neposredne izvršioce i daje bliže upute za njihovo izvršavanje; e) pruža neposrednim izvršiocima potrebnu stručnu pomoć u radu i vrši najsloženije poslove i zadatke iz djelokruga Odjeljenja; f) redovno obavještava šefa Ureda o svom radu i radu Odjeljenja; g) osigurava primjenu općih uputstava i instrukcija koje donosi šef Ureda; h) dužan je da na zahtjev šefa Ureda dostavi podatke i informacije vezane za djelokrug rada Odjeljenja; i) vrši i druge poslove po nalogu šefa Ureda te za svoj rad odgovara šefu Ureda.
3.	Šef Odjeljenja za postupanje po prijavama korupcije	<ul style="list-style-type: none"> a) rukovodi radom Odjeljenja; b) organizuje, obezbjeđuje i usmjerava rad Odjeljenja; c) osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odjeljenja; d) raspoređuje poslove i zadatke na neposredne izvršioce i daje bliže upute za njihovo izvršavanje; e) pruža neposrednim izvršiocima potrebnu stručnu pomoć u radu i vrši najsloženije poslove i zadatke iz djelokruga Odjeljenja; f) redovno obavještava šefa Ureda o svom radu i radu Odjeljenja; g) osigurava primjenu općih uputstava i instrukcija koje donosi šef Ureda; h) dužan je da na zahtjev šefa Ureda dostavi podatke i informacije vezane za djelokrug rada Odjeljenja; <p>vrši i druge poslove po nalogu šefa Ureda te za svoj rad odgovara šefu Ureda</p>
4.	Šef Odjeljenja za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki	<ul style="list-style-type: none"> a) rukovodi radom Odjeljenja; b) organizuje, obezbjeđuje i usmjerava rad Odjeljenja; c) osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odjeljenja; d) raspoređuje poslove i zadatke na neposredne izvršioce i daje bliže upute za njihovo izvršavanje; e) pruža neposrednim izvršiocima potrebnu stručnu pomoć u radu i vrši najsloženije poslove i zadatke iz djelokruga Odjeljenja; f) redovno obavještava šefa Ureda o svom radu i radu Odjeljenja; g) osigurava primjenu općih uputstava i instrukcija koje donosi šef Ureda; h) dužan je da na zahtjev šefa Ureda dostavi podatke i informacije vezane za

		djelokrug rada Odjeljenja; i) vrši i druge poslove po nalogu šefa Ureda te za svoj rad odgovara šefu Ureda.
5.	Šef Odjeljenja za analitiku i podršku	a) rukovodi radom Odjeljenja; b) organizuje, obezbjeđuje i usmjerava rad Odjeljenja; c) osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odjeljenja; d) raspoređuje poslove i zadatke na neposredne izvršioce i daje bliže upute za njihovo izvršavanje; e) pruža neposrednim izvršiocima potrebnu stručnu pomoć u radu i vrši najslabije poslove i zadatke iz djelokruga Odjeljenja; f) redovno obavještava šefa Ureda o svom radu i radu Odjeljenja; g) osigurava primjenu općih uputstava i instrukcija koje donosi šef Ureda; h) dužan je da na zahtjev šefa Ureda dostavi podatke i informacije vezane za djelokrug rada Odjeljenja; i) vrši i druge poslove po nalogu šefa Ureda te za svoj rad odgovara šefu Ureda
6.	Stručni savjetnik za izradu plana integriteta	a) daje upute za izradu plana integriteta institucijama koje su obavezne donijeti ovaj dokument; b) prikupljan izvještaje o provođenju plana integriteta i sačinjava izvještaj o donošenju i provođenju planova integriteta u institucijama; c) vrši procjenu usaglašenosti dostavljenih planova integriteta institucija sa Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo i Uputstvom za izradu i provođenje plana integriteta, te daje preporuke za unapređenje planova integriteta institucija; d) predlaže prekršajne kazne za institucije i odgovorna lica institucija shodno ovom zakonu; e) vrši sistemsko objedinjavanje prikupljenih planova integriteta, te provodi aktivnosti na uspostavi, izradi i vođenju evidencija o zaprimljenim planovima integriteta; f) izrađuje analize, izvještaje i druge stručne materijale na osnovu prikupljenih podataka koji se odnose na plan integriteta; g) potiče saradnju, te usmjerava i koordinira komunikaciju između svih subjekata obuhvaćenih ovim zakonom, iz oblasti plana integriteta; h) vođenje i ažuriranje Elektronskog plana integriteta;

		<p>i) prikupljanje podataka iz javno otvorenih izvora i servisa o nespojivim funkcijama nosioca javnih funkcija i podataka o imovini nosioca javnih funkcija i iniciranje pokretanja postupka utvrđivanja postojanja sukoba interesa za nosioce javnih funkcija i iniciranje pokretanja postupka kontrole podataka o imovini nosioca javnih funkcija i izvorima i vrsti prihoda kojima je imovina kupljena;</p> <p>j) obavlja i druge stručne poslove koje mu odredi šef Ureda i šef Odjeljenja te za svoj rad odgovara šefu Odjeljenja.</p>
7.	Stručni savjetnik za ekonomske i opće poslove	<p>a) prikuplja, obrađuje i analizira podatke radi izrade analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih proizvoda i materijala, na osnovu odgovarajućih podataka iz Informacionog sistema Ureda, odnosno baza i registara koje vodi Ured, uključujući eksterne podatke i servise, koje se odnose na oblasti zapošljavanja, imenovanja na javne funkcije, javnih nabavki, prijava korupcije, sukoba interesa, te ostalih oblasti i procesa sa izraženim koruptivnim rizikom kako za interne potrebe tako i za potrebe i podršku Skupštini i Vladi Kantona Sarajevo, nadležnim pravosudnim, istražnim i inspekcijским organima, drugim antikorupcijskim tijelima u Bosni i Hercegovini, javnosti, organizacijama civilnog društva, međunarodnim organizacijama, medijima, javnim institucijama i drugim organima različitih nivoa vlasti;</p> <p>b) izrađuje prednacrt, nacrt i prijedlog budžeta Ureda i završnog računa (opći bilans sredstava);</p> <p>c) prati i vrši nadzor nad realizacijom i izvršenjem budžeta Ureda;</p> <p>d) priprema finansijskog plana i izvršavanja budžeta, obračun plaća i naknada, kao i druge poslove vezano za finansije i budžet;</p> <p>e) inicira pokretanje i provodi postupke javnih nabavki;</p> <p>f) vrši izradu mišljenja o provedenoj procjeni uticaja u pogledu procjene uticaja koruptivnih rizika;</p> <p>g) prikupljanje podataka iz javno otvorenih izvora i servisa o nespojivim funkcijama nosioca javnih funkcija i podataka o imovini nosioca javnih funkcija i iniciranje</p>

		<p>pokretanja postupka utvrđivanja postojanja sukoba interesa za nosioce javnih funkcija i iniciranje pokretanja postupka kontrole podataka o imovini nosioca javnih funkcija i izvorima i vrsti prihoda kojima je imovina kupljena;</p> <p>h) obavlja i druge poslove koje mu odredi šef Ureda i šef Odjeljenja te za svoj rad odgovara šefu Odjeljenja</p>
--	--	--

Registar rizika

OPŠTA OBLAST			
R. br.	Nazivi rizičnih procesa sa rizicima unutar istih	Intenzitet rizika (VISOK, UMJEREN, NIZAK))	Preporuka broj / izvještaj / drugi izvor
I.	RIZIČNI PROCES: Upravljanje ljudskim resursima		
1.1.	Naziv rizika: Evidencija radnog vremena i odsustva sa posla	nizak	Izvještaj o finansijskoj reviziji Kantona Sarajevo za 2023.g.
II	RIZIČNI PROCES: Upravljanje finasijama		
2.1.	Naziv rizika: Sačinjavanje izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole	nizak	Izvještaj o finansijskoj reviziji Kantona Sarajevo za 2023.g.
2.2.	Naziv rizika: Sačinjavanje analize iskaza izvršenja budžeta	nizak	Izvještaj o finansijskoj reviziji Kantona Sarajevo za 2023.g.

SPECIFIČNA OBLAST			
R. br.	Nazivi rizičnih procesa sa rizicima unutar istih	Intenzitet rizika (VISOK, UMJEREN, NIZAK))	Preporuka broj / izvještaj / drugi izvor
I.	RIZIČNI PROCES: Proces prijave imovine, odlučivanje o sukobu interesa i zaštita prijavitelja korupcije		
1.1.	Naziv rizika: Provođenje Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo i Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo	Nizak	Akcionni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2024-2028
II	RIZIČNI PROCES: Kontrola javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo		
2.1.	Naziv rizika: Primjena Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo	Nizak	- II-
2.2.	Naziv rizika: Transparentnost u postupcima javnih nabavki	Nizak	- II-
III	RIZIČNI PROCES: Međuinstitucionalna saradnja		



3.1.	Naziv rizika: Saradnja i koordinacija Ureda sa nadležnim organima	Nizak	- II-
3.2.	Naziv rizika: Saradnja Ureda sa policijskim agencijama i tužilaštvom	Nizak	- II-
IV	RIZIČNI PROCES: Razvijanje i provođenje preventivnih antikorupcijskih aktivnosti		
4.1	Naziv rizika: Prevencija korupcije kroz jačanje integriteta javnih institucija	Nizak	- II-
V	Rizični proces: Odnosi sa javnosti		
5.1	Naziv rizika: Educiranje javnosti vezano za postupak prijavljivanja korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije i promocija antikorupcijskih aktivnosti	Srednji	- II-
VI	Rizični proces: Funkcionalnost informacionog sistema ureda		
6.1	Naziv rizika: Unapređenje Modula II – Elektronski plan integriteta	Srednji	- II-
6.2	Naziv rizika: Unapređenje baza podataka Ureda	Srednji	- II-
6.3	Naziv rizika: Integracija eksternih baza podataka od relevantnih institucija u Informacioni sistem Ureda	Srednji	- II-
VII	Rizični proces: Zaštita ličnih podataka		
7.1	Naziv rizika: Provođenje Zakona o zaštiti ličnih podataka	Srednji	Procjena radne grupe

IDENTIFIKACIJA, ANALIZA, OCJENA I RANGIRANJE RIZIKA U RIZIČNIM PROCESIMA/POSLOVIMA

1. OPĆA OBLAST

Rizični proces: Upravljanje ljudskim resursima

Rizik: Evidencija radnog vremena i odsustva sa posla

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ²	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK) ³
1	Ne evidentiranje radnog vremena od strane uposlenika	- Uredba o pravilima kućnog reda i radnom vremenu u kantonalnim organima uprave	Kontrolisan	1	1	nizak

Rizični proces: Upravljanje finansijama

Rizik: Sačinjavanje izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole ne sačinjava se na propisanim obrascima	Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH	Kontrolisan	1	1	nizak

Rizik: Sačinjavanje analize iskaza izvršenja budžeta

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Analiza iskaza – tekstualni dio izvještaja ne sačinjava se na propisan način	Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u FBiH.	Kontrolisan	1	1	nizak

Rizični Proces: Kontrola javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo

Rizik: Primjena Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ⁸	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ⁸	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK) ⁹
1.	Tehnička neusklađenost terminologije Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo	Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo	Kontrolisan	1	1	nizak

Rizik: Transparentnost u postupcima javnih nabavki

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Tehnička neusklađenost terminologije metodologije kontrole javnih nabavki	-Metodologija kontrole javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo -Uredba o kontroli javnih nabavki u svim	Djelimično kontrolisan	1	1	nizak

2.	Nedovoljan educiranost za podnošenje krivičnih prijava nadležnom tužilaštvu u slučaju postojanja osnova sumnje da je izvršeno krivično djelo u postupcima javnih nabvki	institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo -Odluka o registru podataka o javnim nabavkama koje provode institucije čiji je osnivač Kanton Sarajevo -Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine				
----	---	---	--	--	--	--

Rizični Proces: Međuinstitucionalna saradnja

Rizik: Saradnja i koordinacija Ureda sa nadležnim organima

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁰	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹¹	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK) ¹²
1.	Nedovoljna saradnja i koordinacija između predstavnika Ureda i nadležnih institucija	Raspoloživi izvori	Djelimično kontrolisan	1	2	nizak



Rizik: Saradnja Ureda sa policijskim agencijama i tužilaštvom

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹³	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁴	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK) ¹⁵
1.	Nedovoljna saradnja i koordinacija između predstavnika Ureda i predstavnika policijskih agencija s ciljem razmjene informacija i iskustava	Postojeći Sporazumi i memorandumu o saradnji	Djelimično kontrolisan	1	2	nizak
2.	Nedovoljna saradnja i koordinacija između predstavnika Ureda i predstavnika tužilaštva					

Rizični proces: RAZVIJANJE I PROVOĐENJE PREVENTIVNIH ANTIKORUPCIJSKIH AKTIVNOSTI

Rizik: Prevencija korupcije kroz jačanje integriteta javnih institucija

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Nedovoljna saradnja i podrška institucijama javnog sektora u realizaciji mjera iz plana integriteta	-Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantona Sarajevo - Uputstvo za izradu i provođenje plana	Djelimično kontrolisan	1	2	nizak
2.	Ne provođenje analize dostavljenih procjena učinkovitosti i izostanak preporuka za unapređenje plana integriteta/ izradu novog plana integriteta					

¹³ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)

¹⁴ ibid

¹⁵ ibid

		integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo				
3.	Nedovoljne edukacije u oblasti jačanja integriteta javnih institucija u Kantonu Sarajevo					
4.	Status menadžera integriteta i zamjenika menadžera integriteta					

Rizični proces: Odnosi sa javnosti

Rizik: Educiranje javnosti vezano za postupak prijavljivanja korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije i promocija antikorupcijskih aktivnosti

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Izostanak edukacije potencijalnih prijavitelja o nadležnostima Ureda, vezano za postupanje po prijavama korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije	Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantona Sarajevo				
2.	Izostanak edukacije ciljanim grupama društva, vezano za postupak prijave korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije		Djelimično kontrolisan	2	2	srednji

Rizični proces: FUNKCIONALNOST INFORMACIONOG SISTEMA UREDA

Rizik: Unapređenje Modula II – Elektronski plan integriteta

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Neadekvatnost Informacionog sistema u dijelu koji se odnosi na elektronski plan integriteta	Postojeći informacioni sistem	Djelimično kontrolisan	2	2	srednji
2	Nedostupni analitički podaci i pokazatelji realizacije mjera iz elektronskih planova integriteta javnih institucija u Kantonu Sarajevo					

Rizik: Unapređenje baza podataka Ureda

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Nedostupnost relevantnih podataka registara	Postojeći informacioni sistem Odluke o uspostavi registara koje vodi Ured	Djelimično kontrolisan	2	2	srednji

Rizik: Integracija eksternih baza podataka od relevantnih institucija u Informacioni sistem Ureda

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Izostanak saradnje sa relevantnim institucijama s ciljem integracije njihovih javnih baza podataka u Informacioni sistem Ureda	Postojeći informacioni sistem	Djelimično kontrolisan	2	2	srednji

Rizični proces: Zaštita ličnih podataka

Rizik: Naziv rizika: Provođenje Zakona o zaštiti ličnih podataka

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3)	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3)	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK)
1.	Izostanak edukacije iz oblasti zaštite ličnih podataka	Zakon o zaštiti ličnih podataka	Djelimično kontrolisan	2	2	srednji
2.	Neusaglašenost materijalnih propisa Ureda sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka					

PLAN ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Upravljanje rizicima u općoj oblasti djelovanja institucije						
Rizični proces: Upravljanje ljudskim resursima						
Evidencija radnog vremena i odsustva sa posla	Ne evidentiranje radnog vremena od strane uposlenika	Obavijest uposlenicima o obavezi urednog evidentiranja radnog vremena u skladu sa Uredbom o pravilima kućnog reda i radnom vremenu u kantonalnim organima uprave	Nizak	Šef Ureda Šefovi Odjeljenja Rok: Kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Upućena obavijest dana....
Rizični proces: Upravljanje finansijama						
Sačinjavanje izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole	Izveštaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole ne sačinjava se na propisanim obrascima	Izveštaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole na propisanim obrascima u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH	Nizak	-Stručni savjetnik za ekonomske i opće poslove -Šef Odjeljenja za analitiku i podršku -Šef Ureda Rok: Kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Sačinjen Izvještaj broj:...od..

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Sačinjavanje analize iskaza izvršenja budžeta	Analiza iskaza – tekstualni dio izvještaja ne sačinjava se na propisan način	Analizu iskaza – tekstualni dio izvještaja sačinjavati na način da iste sadrže obrazloženja izvršenja budžeta, s posebnim osvrtom na odstupanja ostvarenih od planiranih rashoda i izdataka, prema uzrocima nastajanja, analiza troškova zaposlenih, analiza obaveza	Nizak	-Stručni savjetnik za ekonomske i opće poslove -Šef Odjeljenja za analitiku i podršku -Šef Ureda Rok: Kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Sačinjena Analiza iskaza broj..od..
UPRAVLJANJE RIZICIMA U SPECIFIČNOJ (POSEBNOJ) OBLASTI DJELOVANJA INSTITUCIJE Proces prijave imovine, odlučivanje o sukobu interesa i zaštita prijavitelja korupcije						



Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Provođenje Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo i Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo	Nedovoljno precizirane odredbe Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo Nedovoljno precizirane odredbe Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo	Izrada inicijative za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo	Nizak	Šef Odjeljenja za odlučivanje o sukobu interesa i prijavu imovine nosioca javnih funkcija i Šef Ureda Rok: 31.12.2026.	Nema dodatnih troškova	Upućena inicijativa broj... od...
	Nedovoljno precizirane odredbe Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo	Izrada inicijative za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo		Šefovi Odjeljenja i Šef Ureda Rok: 31.12.2026.	Nema dodatnih troškova	Upućena inicijativa broj... od...
	Nedovoljno jasno Uputstvo o načinu popunjavanja obrasca prijave imovine i elektronskog obrasca	Izrada Prijedloga Uputstva o načinu popunjavanja obrasca prijave imovine i elektronskog obrasca		Šef Odjeljenja za odlučivanje o sukobu interesa i prijavu imovine nosioca javnih funkcija i Šef Ureda Rok: 31.12.2026	Nema dodatnih troškova	Upućena inicijativa/prijedlog uputstva broj... od...

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Rizični Proces: Kontrola javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo						
Primjena Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo	Tehnička neusklađenost terminologije Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo	Izrada prijedloga Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo i dostavljanje na usvajanje Vladi KS	Nizak	Šef Odjeljenja za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki i Šef Ureda Rok 31.12.2026.	Nema dodatnih troškova	Izrada prijedloga Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo (Prijedlog broj..od..)
Transparentnost u postupcima javnih nabavki	Tehnička neusklađenost terminologije metodologije kontrole javnih nabavki	Unapređenje metodologije kontrole javnih nabavki	Srednji	Šef Odjeljenja za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki i Šef Ureda Rok 31.12.2027.	Nema dodatnih troškova	Unaprijeđena metodologija kontrole javnih nabavki (akt broj..od..)
	Nedovoljan educiranost za podnošenje krivičnih prijavi nadležnom tužilaštvu u slučaju postojanja osnova sumnje da je izvršeno krivično djelo u postupcima javnih nabavki	Unapređenje znanja zaposlenika u oblasti kontrole javnih nabavki, uključujući postupke pokretanja krivičnih postupaka kada postoji osnov sumnje na počinjenje krivičnog djela.		Šef Odjeljenja za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki i Šef Ureda Rok Kontinuirano	Eventualni troškovi edukacije	-broj edukacija, -broj zaposlenika koji su završili obuku
Rizični proces: Međuinstitucionalna saradnja						
Saradnja i koordinacija Ureda sa	Nedovoljna saradnja i koordinacija između predstavnika Ureda i nadležnih institucija	Održavanje periodičnih sastanaka između predstavnika Ureda i predstavnika relevantnih institucija	Nizak	Šef Ureda Rok kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Broj održanih sastanka.. i eventualno potpisani Sporazumi/Memorandumima o saradnji



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
 Tel: + 387 (0) 33 562-277, Fax: + 387 (0) 33 562-217
 Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: uk@uk.ks.gov.ba

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
nadležnim organima						
Saradnja Ureda sa policijskim agencijama i tužilaštvom	Nedovoljna saradnja i koordinacija između predstavnika Ureda i predstavnika policijskih agencija s ciljem razmjene informacija i iskustava	Održavanje sastanaka između predstavnika Ureda i predstavnika policijskih agencija s ciljem razmjene informacija i iskustava	Nizak	Šef Ureda/ predstavnik Ureda Rok: kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Broj održanih sastanaka, koji će u konačnici za ishod imati ostvarenu efikasniju operativnu saradnju između Ureda i Uprave policije MUP-a KS, u konkretnim predmetima
	Nedovoljna saradnja i koordinacija između predstavnika Ureda i predstavnika tužilaštva	Održavanje konsultativnih sastanaka između predstavnika Ureda i predstavnika tužilaštva		Šef Ureda/ predstavnik Ureda Rok: kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Broj održanih sastanaka, koji će u konačnici za ishod imati kvalitetne prijave Ureda o uočenim koruptivnim aktivnostima, koje će biti dostavljene Kantonalnom tužilaštvu KS, na nadležno postupanje
Rizični proces: Razvijanje i provođenje preventivnih antikorupcijskih aktivnosti						
Prevenција korupcije kroz jačanje integriteta javnih institucija	Nedovoljna saradnja i podrška institucijama javnog sektora u realizaciji mjera iz plana integriteta	Saradnja i jačanje podrške institucijama javnog sektora u realizaciji mjera iz plana integriteta	Nizak	-Šef odjeljena za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki -Stručni savjetnik za izradu plana integriteta Rok: Kontinuirano	Nema dodatnih troškova	Uspostavljena saradnja i koordinacija sa institucijama javnog sektora s ciljem pružanja podrške u izradi i realizaciji planova integriteta, kao i rada u bazi elektronskog plana integriteta
	Ne provođenje analize dostavljenih procjena učinkovitosti i izostanak preporuka za unapređenje plana integriteta/ izradu novog plana integriteta	Analiza dostavljenih procjena učinkovitosti i davanje preporuka za unapređenje plana integriteta/ izradu novog plana integriteta		Nizak	-Stručni savjetnik za izradu plana integriteta Rok: 30.08.2027.	Nema dodatnih troškova

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
	Nedovoljne edukacije u oblasti jačanja integriteta javnih institucija u Kantonu Sarajevo	Edukacije u oblasti jačanja integriteta javnih institucija u Kantonu Sarajevo		Šef odjeljena za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki -Stručni savjetnik za izradu plana integriteta	Eventualni troškovi edukacije	Broj provedenih edukacija -Broj zaposlenih koji su prošli edukacije
	Status menadžera integriteta i zamjenika menadžera integriteta	Iniciranje rješavanja statusa menadžera integriteta i zamjenika menadžera integriteta u pogledu priznavanja prava na naknadu za rad		Šef odjeljena za jačanje integriteta i kontrolu javnih nabavki -Stručni savjetnik za izradu plana integriteta	Nema dodatnih troškova	Upućena inicijativa broj..od..)
Rizični proces: Odnosi sa javnosti						
Educiranje javnosti vezano za postupak prijavljivanja korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije i promocija antikorupcijskih aktivnosti	Izostanak edukacije potencijalnih prijavitelja o nadležnostima Ureda, vezano za postupanje po prijavama korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije	Organizovanje „Dana otvorenih vrata“ od strane Ureda, s ciljem edukacije potencijalnih prijavitelja o nadležnostima Ureda, vezano za postupanje po prijavama korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije	Srednji	-Šef Odjeljenja za postupanje po prijavama korupcije -Šef Ureda Rok: 2026 i 2027.	Eventualni dodatni troškovi	Broj održanih „Dana otvorenih vrata“
	Izostanak edukacije ciljanim grupama društva, vezano za postupak prijave korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije	Organizovanje edukacija od strane Ureda ciljanim grupama društva, vezano za postupak prijave korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije		Šef Odjeljenja za postupanje po prijavama korupcije -Šef Ureda Rok: Kontinuirano	Eventualni troškovi edukacije	Broj održanih edukacija ciljanim grupama društva



Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Rizični proces: Funkcionalnost informacionog sistema Ureda						
Unapređenje Modula II – Elektronski plan integriteta	Neadekvatnost Informacionog sistema u dijelu koji se odnosi na elektronski plan integriteta	Unaprijeđenje Informacionog sistema Ureda u dijelu koji se odnosi na elektronski plan integriteta	Srednji	Šef Odjeljenja za analitiku i podršku/zaduženi zaposlenik Rok: 31.12.2028.	Budžetska/donatorska sredstva	Uspostava mogućnosti kreiranja generisanog izvještaja o provođenju mjera iz plana integriteta za javne institucije, na osnovu podataka iz elektronskog plana integriteta - Uspostava evidencije rizičnih procesa u okviru kojih su identifikovani rizici
	Nedostupni analitički podaci i pokazatelji realizacije mjera iz elektronskih planova integriteta javnih institucija u Kantonu Sarajevo	Unapređenje javno dostupnih analitičkih podataka i pokazatelja realizacije mjera iz elektronskih planova integriteta javnih institucija u Kantonu Sarajevo		Šef Odjeljenja za analitiku i podršku/zaduženi zaposlenik Rok: Kontinuirano	Budžetska/donatorska sredstva	Na web stranici Ureda javno su dostupni unaprijeđeni analitički pokazatelji realizacije mjera iz planova integriteta javnih institucija
Unapređenje baza podataka Ureda	Nedostupnost relevantnih podataka registara	Unapređenje internih registara	Srednji	Šefovi Odjeljenja i šef Ureda Rok: 31.12.2028.	Budžetska/donatorska sredstva	Unapređeni registri
Integracija eksternih baza podataka od relevantnih institucija u Informacioni sistem Ureda	Izostanak saradnje sa relevantnim institucijama s ciljem integracije njihovih javnih baza podataka u Informacioni sistem Ureda	Ostvarivanje saradnje sa relevantnim institucijama s ciljem integracije njihovih javnih baza podataka u Informacioni sistem Ureda	Srednji	Šef Ureda Rok: 31.12.2028.	Nema dodatnih troškova	Akt o saradnji ili sastanci (akt broj.. od..)

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Rizični proces: Zaštita ličnih podataka						
Provođenje Zakona o zaštiti ličnih podataka	Izostanak edukacije iz oblasti zaštite ličnih podataka	Učešće na edukaciji	srednji	Šef Ureda Rok: kontinuirano	Budžetska / donatorska sredstva	Učešće na edukaciji (datum, tema i broj učesnika)
	Neusaglašenost materijalnih propisa Ureda sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka	Usaglašavanje materijalnih propisa Ureda		Šef Ureda Rok: shodno zakonu		Nema dodatnih troškova

Broj: 20-04-50325-1/25
Sarajevo, 07.11.2025. godine



ČASTNO

Erduan Kafedžić



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-277, Fax: + 387 (0) 33 562-217
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: uk@uk.ks.gov.ba

